

**“Sistematika Pembayaran Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas
Jalan (SWDKLLJ) pada PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo”.**



LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Syarat Program Studi Strata I Manajemen
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta

Disusun Oleh

KEN KEN WAHYUNING SETYAWATI

20110114

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI SURAKARTA

2023

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

“Sistematika Pembayaran Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan
(SWDKLLJ) pada PT. Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo”.

Disusun Oleh

Ken Ken Wahyuning Setyawati

20110114

Telah disetujui dan disahkan dengan baik oleh Pembimbing Laporan Kerja Usaha,
guna melengkapi persyaratan untuk dapat menempuh mata kuliah Tugas Akhir

Program Studi Manajemen

Surakarta, 15 Mei 2023

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



(Atik Lusya, S.E., M.B.A.)

NIDN : 0608079402

Kepala Program Studi Manajemen



(Tri Rana Panikatsih, S.E., M.B.A.)

NIDN : 0610619201

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan anugerah dan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini dengan judul “Sistematika Pembayaran Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan (SWDKLLJ) pada PT. Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo”.

Penulis melaksanakan Kuliah Kerja Usaha di PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo. Selama menjalani Kuliah Kerja Usaha, penulis telah mendapatkan banyak ilmu dan pengalaman yang telah diberikan oleh perusahaan yang nantinya akan bermanfaat sebagai ilmu untuk gambaran kerja di masa yang akan datang secara nyata. Dengan terselesaikannya Laporan Kuliah Kerja Usaha ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis selama pembuatan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini berlangsung sehingga dapat terealisasikannya Laporan Kuliah Kerja Usaha kali ini, yaitu kepada:

1. Bapak Dr. Budi Istiyanto, S.E., M.M., M.H. selaku Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta.
2. Ibu Tri Ratna Pamikatsih, S.E., M.B.A. selaku Kepala Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Surakarta.
3. Ibu Atik Lusia, S.E., M.B.A. selaku Dosen Pembimbing Kuliah Kerja Usaha yang telah membantu dan membimbing penulis dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha.
4. Bapak Hadi Ismanto selaku Kepala Perwakilan PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo yang telah mengizinkan penulis untuk melaksanakan Kuliah Kerja Usaha.
5. Seluruh pegawai PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo yang telah membantu dan membimbing penulis dalam melaksanakan Kuliah Kerja Usaha di PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo.
6. Kepada keluarga saya terima kasih atas doa dan dukungannya yang telah diberikan selama penulis melaksanakan Kuliah Kerja Usaha.

7. Kepada Carry dan teman-teman lainnya terima kasih sudah mendukung dan memberikan semangat kepada penulis selama menjalani Kuliah Kerja Usaha.
8. Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Laporan Kuliah Kerja Usaha ini yang tidak dapat penulis sampaikan semuanya.

Penulis menyadari dalam penyusunan laporan ini terdapat kekurangan, oleh karena itu penulis mengharapkan adanya saran dan kritik yang membangun dari semua pihak agar kedepannya dapat menyusun dengan lebih baik lagi. Penulis berharap semoga Laporan Kuliah Kerja Usaha ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca.

Surakarta, Mei 2023

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
LAPORAN KULIAH KERJA USAHA	
A. LATAR BELAKANG	1
B. DIVISI KERJA DAN KEGIATAN	3
C. POKOK MASALAH	4
D. SOLUSI.....	5
E. KESIMPULAN DAN SARAN.....	10
DAFTAR PUSTAKA	13
LAMPIRAN.....	14

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo	3
Gambar 2. Alur Penerimaan.....	6
Gambar 3. Brosur Pajak Kendaraan.....	8
Gambar 4. Souvenir Jasa Raharja	9

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. <i>Logbook</i> Mahasiswa	14
Lampiran 2. Daftar Hadir Kuliah Kerja Usaha	19
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan	20
Lampiran 4. Berkas Laporan Harian Penerimaan	21

LAPORAN KULIAH KERJA USAHA

A. LATAR BELAKANG

Di era digital ini, setiap orang memulai harinya dengan menggunakan alat transportasi karena adanya tuntutan yang mengharuskan orang bepergian dari rumah untuk mencari nafkah dan mengendarai kendaraan untuk mendukung langkahnya mencapai tujuan yang diinginkan. Perkembangan teknologi telah menciptakan model-model transportasi, baik kendaraan pribadi maupun kendaraan umum dengan mengikuti perkembangan zaman membuat aktivitas menjadi lebih mudah, praktis dan lebih efisien. Namun, dengan kendaraan yang diciptakan lebih canggih tidak dapat menjamin untuk melindungi seseorang ketika mengendarai kendaraan tersebut.

Saat berkendara di jalan raya kita tidak hanya memikirkan keselamatan diri sendiri tapi juga harus memikirkan keselamatan pengendara lain. Dengan kondisi lalu lintas saat ini yang semakin padat, maka resiko kecelakaan sangat tinggi karena jumlah kendaraan terus bertambah dari waktu ke waktu, sehingga kemungkinan terjadinya kecelakaan juga sangat tinggi.

Masyarakat berhak atas perlindungan dan kepastian hukum. Negara berkewajiban melindungi warga negaranya untuk mencapai kesejahteraan sebagaimana dimaksud dalam UUD 1945 Pasal 34 ayat (2). Maka dari itu BUMN memberikan jaminan sosial berupa iuran wajib dan sumbangan wajib dana kecelakaan lalu lintas jalan (SWDKLLJ) untuk semua melalui PT. Jasa Raharja Persero.

PT Jasa Raharja merupakan perusahaan milik negara yang bergerak di bidang asuransi sosial. Kegiatannya meliputi implementasi dari UU No. 33 Tahun 1964 tentang Dana Pertanggungan Wajib Kecelakaan Penumpang dan UU No. 34 Tahun 1964 tentang Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan. Untuk melaksanakan kedua undang-undang tersebut, pemerintah mengeluarkan PP No. 17 Tahun 1965 tentang Ketentuan Pelaksanaan Dana Pertanggungan Wajib

Kecelakaan Penumpang dan PP No. 18 Tahun 1965 tentang Ketentuan Pelaksanaan Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan.

Pembayaran premi asuransi kecelakaan PT Jasa Raharja ada 2 bentuk yaitu Iuran Wajib (IW) dan Sumbangan Wajib (SW). Iuran wajib dikutip dari penumpang di angkutan umum seperti kereta api, pesawat, bus, dan lain-lain. Sedangkan untuk penumpang kendaraan umum dalam kota dan kereta api jarak kurang dari 50 km dibebaskan dari pembayaran biaya tersebut. Sumbangan wajib dikenakan kepada setiap pemilik atau pengusaha kendaraan bermotor.

Iuran Wajib (IW) dibagi berdasarkan biaya angkutan dan jumlah modal transportasi. Semakin tinggi biaya atau tarif angkutan, semakin tinggi juga biaya iurannya. Iuran wajib adalah dana dari penumpang kendaraan umum, yang digabungkan dalam biaya angkutan saat membeli tiket atau membayar biaya angkutan dan pengutipan dilaksanakan oleh pengelola armada angkutan yang bersangkutan.

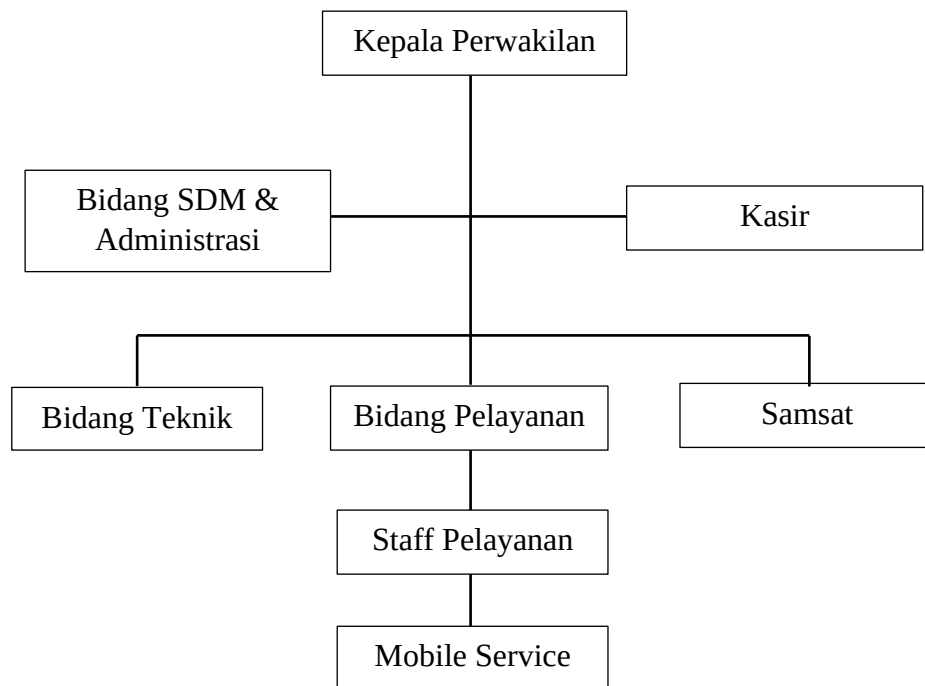
Sumbangan Wajib (SW) dibedakan menurut jenis dan kapasitas mesin kendaraan. Sumbangan wajib adalah dana yang berasal dari pemilik kendaraan yang membayar pajak kendaraan tahunan pada saat pendaftaran atau perpanjangan STNK di kantor SAMSAT. Besarnya dana santunan yang diberikan tidak berdasarkan besaran IW dan SW, tetapi menurut akibat kecelakaan yaitu korban memerlukan perawatan, korban cacat tetap, dan korban meninggal dunia.

Namun sebagian besar masyarakat khususnya masyarakat di desa-desa terpencil dan di wilayah kerja PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo masih banyak yang belum mengetahui apa itu Jasa Raharja dan apa tugas Jasa Raharja serta pentingnya membayar Iuran Wajib (IW) dan Sumbangan Wajib (SW), sehingga masyarakat masih enggan membayar IW dan SW.

Untuk mengetahui bagaimana tata cara pembayaran dan seberapa penting pembayaran SWDKLLJ maka penulis tertarik untuk membuat laporan kuliah kerja usaha dengan judul “Sistematika Pembayaran Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan (SWDKLLJ) pada PT. Jasa Raharja (Persero) kantor Perwakilan Sukoharjo”.

B. DIVISI KERJA DAN KEGIATAN

Berikut bagan struktur organisasi pada PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo.



Gambar 1. Struktur Organisasi PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo

Kegiatan yang dilakukan saat melaksanakan Kuliah Kerja Usaha di PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo penulis membantu bidang Teknik dan Administrasi Umum. Pada bidang teknik, bidang ini mempunyai tugas yang berkaitan dengan samsat yaitu *scan* berkas iuran dan sumbangan wajib kemudian di upload dalam *website* SMDD Jasa Raharja, mengecek kesesuaian jumlah armada penerimaan IWKBU, *entry* mutasi status armada IWKBU, *scan* dan *upload* berkas Pas Sungai dan Danau, meneliti kembali jumlah nominal setoran IWKBU agar tidak terjadi kesalahan pada saat akan dikirim ke Kantor Cabang dan Kantor Pusat.

Pada bidang administrasi memiliki tugas untuk memverifikasi dan menyetujui berkas yang telah di *upload* pada *website* SMDD Jasa Raharja berupa berkas penerimaan samsat reguler IWKBU dan SWDKLLJ, *invoices*, penyetoran pajak, biaya administrasi bank, biaya operasional, dan klaim santunan. Penulis juga membantu bidang pelayanan dengan kegiatan meliputi

penerimaan klaimen atau membantu klaimen, menerima paket, memproses data korban suplesi klaim, dan menata berkas klaim santunan dari rumah sakit.

C. POKOK MASALAH

Sebagian besar masyarakat di sekitar wilayah kerja PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo masih banyak yang belum mengetahui apa itu Jasa Raharja dan apa tugas Jasa Raharja serta pentingnya membayar Iuran Wajib (IW) dan Sumbangan Wajib (SW). Maka dari itu, dalam prakteknya masih terdapat masalah-masalah yang timbul dalam proses penerimaan iuran wajib dan sumbangan wajib, diantaranya :

1. Persyaratan Dalam Penerimaan Iuran Wajib Dan Sumbangan Wajib

Menurut pengamatan penulis bahwa beberapa pemilik kendaraan belum mengetahui bagaimana prosedur dan persyaratan proses penerimaan tersebut.

2. Alur Penerimaan Iuran Wajib Dan Sumbangan Wajib

Menurut pengamatan penulis alur dari penerimaan iuran wajib dan sumbangan wajib belum banyak orang yang mengetahuinya, mulai dari awal hingga proses verifikasi yang akan dilakukan oleh PT Jasa Raharja.

3. Hambatan Dalam Proses Penerimaan

Dari pengamatan penulis hambatan ini muncul dari pihak eksternal perusahaan. Antara lain, kurangnya kesadaran masyarakat tentang pembayaran pajak kendaraan bermotor. Banyak orang yang berpikiran untuk menunggu program pemutihan atau pembebasan denda dari pemerintah. Kemudian banyaknya angkutan umum jalan tetapi tidak membayar Jasa Raharja atau iuran wajib dengan alasan menurunnya jumlah penumpang, banyak trayek baru oleh pemerintah, atau kalah saing dengan pengusaha yang baru muncul dengan menawarkan armada bus yang baru karena penumpang lebih memilih menggunakannya sebagai moda transportasi umum dengan pelayanan dan kondisi kendaraan yang lebih baik.

D. SOLUSI

Iuran Wajib Kendaraan Bermotor Umum (IWKBUE) merupakan iuran wajib yang dikutip dari setiap penumpang kendaraan bermotor umum untuk setiap perjalanan dengan harga yang telah ditetapkan. Iuran wajib terdiri dari Iuran Wajib Kendaraan Bermotor Umum (IWKBUE), Iuran Wajib Kereta Api (IWKA), Iuran Wajib Kapal Laut (IWKL), Iuran Wajib Pesawat Udara (IWPU). Sementara itu, Sumbangan Wajib (SW) adalah dana yang berasal dari pemilik kendaraan dan yang membayar pajak kendaraan setiap tahun ke kantor SAMSAT. Sumbangan wajib terdiri dari Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan (SWDKLLJ) yang terdapat dalam STNK.

Untuk mendapatkan dana penjaminan tersebut, PT Jasa Raharja memiliki sistem dan prosedur klaim yang diatur perusahaan. Iuran wajib dan sumbangan wajib merupakan sumber pendapatan PT Jasa Raharja dalam memenuhi kewajibannya bekerja sama dengan perusahaan angkutan umum untuk melindungi pengemudi dan penumpang umum.

1. Persyaratan Dalam Penerimaan Iuran Wajib Dan Sumbangan Wajib

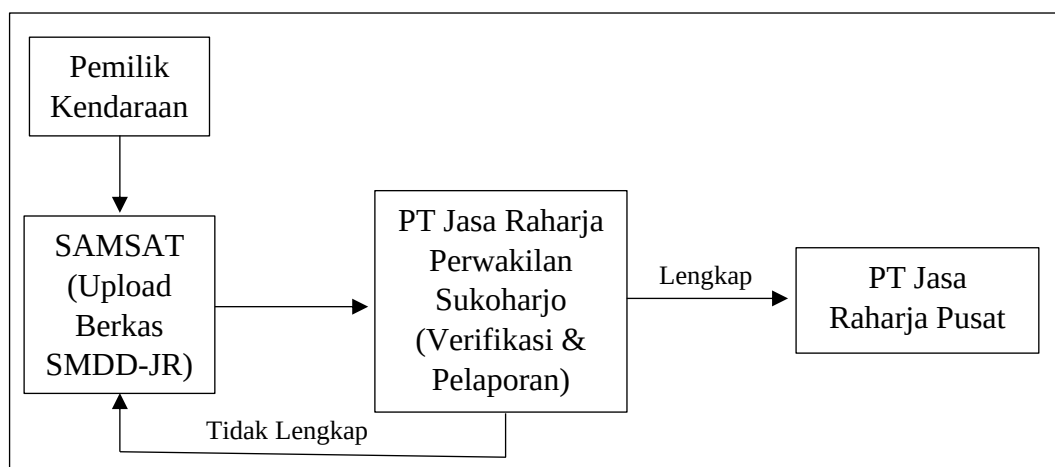
Dalam proses penerimaan iuran wajib dan sumbangan wajib ada beberapa berkas yang harus dilengkapi yang kemudian berkas tersebut akan diupload di *website* Jasa Raharja untuk diverifikasi kemudian dikirim ke kantor pusat. Berkas-berkas tersebut diantaranya rekap harian samsat, rekapitulasi penerimaan SWDKLLJ harian, slip setor kasir, tanda terima (slip setoran bank), laporan penerimaan per trayek dan per formula tarif, dan kuitansi.

2. Alur Penerimaan Iuran Wajib Dan Sumbangan Wajib

Adapun alur dari pengutipan iuran dan sumbangan wajib mulai dari awal hingga proses verifikasi oleh PT Jasa Raharja. Alur pengutipan penumpang alat angkutan umum dan pemilik kendaraan pribadi yaitu

- Pemilik/perusahaan angkutan penumpang umum yang bersangkutan wajib bertanggung jawab atas seluruh hasil pungutan iuran wajib para penumpangnya dan menyetorkannya ke Samsat

- Pemilik membayarkan ke Samsat secara langsung atau melalui bank dan mendapatkan berkas-berkas bukti pembayaran
- Untuk pemilik kendaraan pribadi dapat membayarkan sumbangan wajib langsung ke Samsat
- Oleh samsat akan disetorkan lagi ke kantor Jasa Raharja Perwakilan untuk diverifikasi
- Dari Jasa Raharja Perwakilan akan disetorkan ke kantor Jasa Raharja Pusat.



Gambar 2. Alur Penerimaan

Pengutipan Iuran Wajib Kendaraan Bermotor Umum (IWKBU) oleh pemilik/perusahaan pada umumnya dihitung berdasarkan jumlah penumpang. PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo dalam perekapan laporan harian penerimaannya dilakukan dengan menggunakan sistem borongan untuk kelancaran, efisiensi dan efektivitas dalam pengutipan iuran wajib. Pengutipan IWKBU dihitung dari tarif yang disetorkan setiap hari oleh perusahaan atau operator angkutan umum kemudian akan membuat laporan dalam periode bulanan.

3. Hambatan Dalam Proses Penerimaan

- a. Kurangnya Kesadaran Masyarakat Untuk Membayar Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)

Salah satu penyebab rendahnya kesadaran masyarakat untuk membayar pajak adalah kurangnya pengetahuan dan pemahaman tentang penyaluran hasil pajak itu sendiri, faktor lain yang juga mempengaruhi ketidakpatuhan masyarakat adalah tidak adanya sanksi yang berat. Sehingga masyarakat tidak merasakan dampak yang begitu besar dan mengesankan dari pelanggaran yang mereka lakukan. Kegiatan yang dapat dilakukan untuk menanggulangi permasalahan tersebut, yaitu:

- Melakukan Sosialisasi

Pada dasarnya PT Jasa Raharja telah membuat inovasi yang memudahkan masyarakat, namun masyarakat belum sepenuhnya paham dan mengetahui apa itu PT Jasa Raharja sehingga dalam praktiknya belum maksimal. Hal ini disebabkan belum adanya sosialisasi dengan masyarakat secara maksimal. Untuk itu, sosialisasi dengan masyarakat begitu penting guna mencapai tujuan dari perusahaan.

Sosialisasi dapat dilakukan setiap tiga bulan sekali di sekolah, perguruan tinggi, instansi pemerintah dan masyarakat. Dalam pelaksanaan sosialisasi ini, Jasa Raharja dapat bekerja sama dengan pihak kepolisian terkait dengan memberikan edukasi disiplin berkendara untuk mengurangi kecelakaan dan pentingnya membayar pajak kendaraan bermotor.

- Menyebar Brosur

Ketika ada informasi terbaru, PT Jasa Raharja bisa lebih giat dalam kegiatan menyebarkan brosur agar informasi tersebut cepat tersampaikan ke masyarakat. Kegiatan ini merupakan salah satu upaya untuk meningkatkan kesadaran masyarakat tentang kewajiban membayar pajak kendaraan bermotor. Umumnya brosur disebar di tempat-tempat ramai karena banyak orang yang akan melihat brosur tersebut, seperti pasar, tempat wisata, lampu merah dan terminal.



Gambar 3. Brosur Pajak Kendaraan

- Mengadakan Talkshow

Mengadakan Talkshow diharapkan dapat memberikan informasi kepada audiens yang belum banyak mengetahui tentang Jasa Raharja bahwa membayar pajak kendaraan bermotor di Samsat berarti sudah termasuk dengan SWDKLLJ. Penumpang yang bepergian dengan angkutan umum untuk membayar tiket angkutan tersebut, karena pada tiket tersebut sudah termasuk membayar Premi Iuran Wajib. Hal ini juga menyampaikan pemahaman bahwa negara hadir untuk memberikan perlindungan dasar kepada setiap orang yang mengalami kecelakaan lalu lintas dan korban kecelakaan angkutan umum di darat, laut dan udara melalui PT Jasa Raharja.

- Melakukan Pembinaan Pada Wartawan

Pembinaan dilakukan dalam upaya meningkatkan kerjasama dalam membentuk opini publik yang positif terhadap kinerja Jasa raharja dan wartawan. Karena lewat pemberitaan dari wartawan dapat menyebarkan informasi mengenai Jasa Raharja lebih cepat dan akurat dalam menjalankan tugasnya melayani masyarakat khususnya para korban kecelakaan lalu lintas.

Pembinaan wartawan dapat dilakukan secara rutin setiap enam bulan sekali. Tujuan dari kegiatan tersebut adalah untuk memberi arahan penulisan berita sesuai dengan skema dan

memantau kinerja wartawan secara berkala. Wartawan diharapkan dapat membantu kinerja Jasa Raharja di bidang kehumasan.

- Melaksanakan program PKL/PSG/Magang

Menerima peserta magang ke Jasa Raharja otomatis membawa manfaat tersendiri bagi Jasa Raharja, salah satunya peserta magang dapat memperkenalkan Jasa Raharja ke orang-orang terdekatnya. Berdasarkan informasi yang diberikan, diharapkan masyarakat mengetahui tentang Jasa Raharja. Serta dapat menjalin kerja sama dengan instansi pendidikan sehubungan dengan sinergi peningkatan keselamatan lalu lintas dan pembayaran pajak kendaraan bermotor.

- Pengadaan souvenir

Dengan upaya diadakannya pengadaan souvenir, Jasa Raharja diharapkan dapat memenuhi kebutuhan menjaga hubungan baik antara pihak internal dan eksternal perusahaan. Diharapkan nantinya kepercayaan dan kredibilitas Jasa Raharja akan terjalin kepada semua pihak. Bertujuan untuk promosi, serta upaya untuk mengedukasi masyarakat tentang berkendara secara teratur untuk menghindari kecelakaan.



Gambar 4. Souvenir Jasa Raharja

b. Kepatuhan Terhadap Kewajiban Membayar Iuran Wajib Menurun

Melakukan kunjungan *door to door* dan *customer relationship management* kepada pemilik alat angkutan umum jenis perorangan

maupun Perusahaan Otobus (PO) ke rumah maupun terminal. Hal ini dapat dilakukan secara berkala untuk memastikan keterjaminan setiap armada dan melihat status atau kondisi armada angkut secara langsung. Dalam kunjungan tersebut, Jasa Raharja juga dapat memastikan segera pelunasan armada yang telah menunggak kewajiban pembayaran IWKBU.

Untuk menghindari hambatan tersebut harus adanya komunikasi dan pendekatan yang kuat dengan pemilik kendaraan. Selain dengan komunikasi yang kuat perlu adanya monitoring dan sharing dengan pemilik kendaraan Dengan bertanya terkait kendala yang dialami ataupun ada masukan dari proses penarikan san penerimaan, melakukan crosscheck secara berkala dengan pihak Samsat guna kelancaran proses pembayaran iuran wajib dan sumbangan wajib.

E. KESIMPULAN DAN SARAN

1. Kesimpulan

Dapat disimpulkan bahwa dalam pelaksanaan penerimaan premi asuransi kendaraan bermotor umum PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo memiliki tanggung jawab sebagai penghimpun dana iuran wajib, yang berupa iuran wajib kendaraan bermotor umum dan dana sumbangan wajib kecelakaan lalu lintas jalan yang dibayarkan bersamaan dengan pembayaran pajak STNK secara periodik setiap tahunnya. Terdapat beberapa hal penting yang ada dalam pelaksanaannya, yaitu

- a. Persyaratan dalam proses penerimaan iuran wajib dan sumbangan wajib ada beberapa berkas yang harus dilengkapi yang kemudian berkas tersebut akan diupload di *website* Jasa Raharja.
- b. Alur pengutipan penumpang alat angkutan umum dan pemilik kendaraan pribadi yaitu pengusaha/pemilik alat angkutan penumpang umum yang bersangkutan wajib memberi pertanggung jawaban seluruh hasil pungutan iuran wajib para

penumpangnya dan menyetorkannya ke Samsat secara langsung atau melalui bank. Begitu pula dengan pemilik kendaraan pribadi yang dapat membayarkan sumbangan wajib ke samsat. Kemudian oleh samsat setiap harinya akan disetorkan lagi ke kantor jasa raharja perwakilan untuk diverifikasi. Tahap terakhir dari jasa raharja perwakilan akan disetorkan ke kantor jasa raharja pusat.

- c. Hambatan dalam proses penerimaan, yaitu kurangnya kesadaran masyarakat tentang pembayaran pajak kendaraan bermotor. PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo dapat melakukan beberapa upaya diantaranya yaitu melakukan sosialisai, menyebar brosur, mengadakan *talkshow*, pembinaan wartawan, menerima peserta magang, dan pengadaan souvenir yang diharapkan dapat membantu meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya membayar pajak. Kemudian banyaknya angkutan umum jalan tetapi tidak membayar Jasa Raharja atau iuran wajib. Untuk menghindari permasalahan tersebut perlu adanya komunikasi, pendekatan, monitoring, dan sharing dengan pemilik kendaraan guna mencapai tujuan bersama.

2. Saran

Berdasarkan hasil penulisan yang telah penulis paparkan maka terdapat beberapa saran dari penulis diantaranya:

- a. Penulis menyarankan bahwa ketika menyampaikan informasi tentang iuran wajib dan sumbangan wajib, manfaat dari pembayaran dan sosialisasi yang lebih rutin harus dimaksimalkan kepada masyarakat. Menjelaskan tujuan membayar SWDKLLJ saat perpanjangan STNK setahun sekali, terutama untuk masyarakat desa. Jasa Raharja sebagai komunikator untuk lebih meningkatkan penyebaran informasi kepada masyarakat dan meningkatkan wawasan masyarakat.
- b. Penulis berharap masyarakat dapat memahami UU No. 33 dan 34 Tahun 1965 tentang iuran wajib dan sumbangan wajib. Agar

mempermudah proses pemberian santunan dan kurangi risiko jika terjadi sesuatu yang tidak terduga. Masyarakat harus peka dalam mencari informasi tentang kemana pendapatan pajak dialokasikan dan manfaatnya.

- c. Dalam kegiatan Kuliah Kerja Usaha, pegawai dapat memberikan bimbingan dan arahan mengenai divisi maupun *job desc* yang diberikan untuk praktikan dengan jelas untuk mencegah terjadinya kesalahan.

DAFTAR PUSTAKA

<https://www.jasaraharja.co.id/> diakses pada tanggal 6 April 2023

Fauzi, A. Pelaksanaan Penerimaan Premi Asuransi Kendaraan Bermotor Umum Pada Kantor PT. Jasa Raharja (Persero) Perwakilan Jember.

Jessyca, A. (2018). PROSEDUR PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN BERMOTOR DENGAN SISTEM SAMSAT ANYWHERE PADA KANTOR UNIT PELAYANAN TEKNIS DAERAH PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH SAMSAT KOTA PARIAMAN (Doctoral dissertation, Universitas Andalas).

Harahap, R. P. S. (2021). Strategi Humas PT. Jasa Raharja Perwakilan TK II Padangsidempuan Dalam Meningkatkan Pemahaman Masyarakat Terhadap Klaim Kecelakaan Lalu Lintas (Doctoral dissertation, Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan).

JARIYAH, A. Pelaksanaan administrasi penerimaan iuran wajib kecelakaan bermotor umum pada PT. Jasa Raharja (Persero) Perwakilan Jember.

<https://www.totalgiftsindonesia.com/kenapa-harus-membuat-souvenir-perusahaan/> diakses pada tanggal 10 April 2023

LAMPIRAN 1**Logbook Mahasiswa**

Nama : Ken Ken Wahyuning Setyawati

NIM : 20110114

Program Studi : Manajemen

Tempat : PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo

Judul : Sistematika Pembayaran Sumbangan Wajib Dana Kecelakaan Lalu Lintas Jalan (SWDKLLJ) pada PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Rabu, 1 Februari 2023	– Penataan berkas santunan – Pendataan pendapatan per-samsat – Scan berkas SWDKLLJ – Penataan berkas per-samsat – Perkenalan, penjelasan singkat mengenai lingkungan kerja, dan pembagian jobdesk – Konversi penerimaan IWKBU per bulan Januari
2	Kamis, 2 Februari 2023	– Melanjutkan konversi penerimaan IWKBU – Verifikasi berkas smdd
3	Jumat, 3 Februari 2023	– Penataan berkas santunan (SPT, BKK, BPT) – Verifikasi dan menyetujui berkas klaim, iuran wajib, dan samsat reguler
4	Senin, 6 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim, iuran wajib, dan samsat reguler – Penerimaan klaimen
5	Selasa, 7 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim, iuran wajib, dan samsat reguler

		– Penerimaan klaimen
6	Rabu, 8 Februari 2023	– Pendataan status armada dan potensi IWKB – Menerima paket – Verifikasi berkas
7	Kamis, 9 Februari 2023	– Pendataan status armada dan potensi IWKB – Verifikasi berkas klaim, iuran wajib, samsat reguler, dan invoice
8	Jumat, 10 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim, iuran wajib, dan samsat reguler – Penerimaan klaimen
9	Senin, 13 Februari 2023	Verifikasi berkas klaim, iuran wajib, sumbangan wajib, penyetoran pajak, biaya administrasi bank, dan biaya operasional
10	Selasa, 14 Februari 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim, iuran wajib, sumbangan wajib, penyetoran pajak – Penerimaan klaimen
11	Rabu, 15 Februari 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim, iuran wajib, dan sumbangan wajib – Penerimaan klaimen
12	Kamis, 16 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim – Penerimaan klaimen
13	Jumat, 17 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim – Penerimaan klaimen dan paket
14	Senin, 20 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim – Penerimaan klaimen dan paket
15	Selasa, 21 Februari 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim – Penerimaan klaimen
16	Rabu, 22 Februari 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim, iuran wajib, dan sumbangan wajib

		– Penerimaan klaimen – Sosialisasi mengenai Jasa Raharja
17	Kamis, 23 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim – Penerimaan klaimen dan paket
18	Jumat, 24 Februari 2023	– Verifikasi berkas klaim – Scan berkas sumbangan dan iuran wajib – Upload berkas sumbangan dan iuran wajib
19	Senin, 27 Februari 2023	– Mengecek kesesuaian jumlah armada penerimaan IWKB – Entry mutasi status armada IWKB – Verifikasi dan persetujuan berkas klaim – Scan berkas sumbangan dan iuran wajib – Upload berkas sumbangan dan iuran wajib
20	Selasa, 28 Februari 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim – Penataan berkas santunan – Penerimaan klaimen – Dokumentasi acara pelepasan purna tugas
21	Rabu, 1 Maret 2023	– Verifikasi berkas klaim santunan – Konversi penerima IWKB per bulan Februari – Penerimaan tamu – Penataan berkas samsat – Mencari berkas samsat di lemari arsip – Scan dan upload rekap SWDKLLJ
22	Kamis, 2 Maret 2023	– Verifikasi berkas klaim santunan – Mengecek kesesuaian berkas samsat – Penataan berkas samsat
23	Jumat, 3 Maret 2023	Verifikasi berkas klaim santunan dan invoice
24	Senin, 6 Maret 2023	Verifikasi berkas klaim santunan
25	Selasa, 7 Maret 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim

		– Menerima paket
26	Rabu, 8 Maret 2023	– Verifikasi berkas klaim santunan – Menerima paket – Upload berkas suplesi santunan
27	Kamis, 9 Maret 2023	Verifikasi berkas klaim santunan
28	Jumat, 10 Maret 2023	– Verifikasi berkas klaim santunan dan invoices – Penataan berkas Pas Sungai dan Danau – Scan dan upload berkas Pas Sungai dan Danau – Scan dan upload berkas iuran dan sumbangan wajib
29	Senin, 13 Maret 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas – Scan berkas sumbangan dan iuran wajib – Upload berkas sumbangan dan iuran wajib
30	Selasa, 14 Maret 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas klaim, invoice, dan samsat – Menata berkas klaim santunan
31	Rabu, 15 Maret 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas – Penerimaan klaimen dan paket
32	Kamis, 16 Maret 2023	IJIN DISPEN CLASSMEETING
33	Jumat, 17 Maret 2023	– Verifikasi berkas – Scan berkas sumbangan dan iuran wajib – Upload berkas sumbangan dan iuran wajib – Menerima paket – Menata brosur pajak
34	Senin, 20 Maret 2023	– Verifikasi berkas klaim santunan – Menerima paket – Penataan berkas klaim santunan

35	Selasa, 21 Maret 2023	Verifikasi dan menyetujui berkas
36	Rabu, 22 Maret 2023	LIBUR NYEPI
37	Kamis, 23 Maret 2023	CUTI BERSAMA
38	Jumat, 24 Maret 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas – Upload rekapitulasi SWDKLLJ dan IWKB
39	Senin, 27 Maret 2023	Verifikasi dan menyetujui berkas
40	Selasa, 28 Maret 2023	– Verifikasi berkas – Upload rekapitulasi SWDKLLJ dan IWKB – Menerima paket
41	Rabu, 29 Maret 2023	Verifikasi dan menyetujui berkas
42	Kamis, 30 Maret 2023	– Verifikasi berkas klaim – Mengemas paket sembako
43	Jumat, 31 Maret 2023	– Verifikasi dan menyetujui berkas – Konversi penerimaan IWKB per bulan Maret
44	Senin, 3 April 2023	– Mengurutkan dan mengecek kesesuaian berkas samsat – Menata berkas samsat – Menerima paket – Konversi penerimaan IWKB per bulan Maret – Membuat <i>template</i> laporan bulanan samsat – Verifikasi dan menyetujui berkas

LAMPIRAN 2

Daftar Hadir Kuliah Kerja Usaha

DAFTAR HADIR MAHASISWA STIE SURAKARTA

KEGIATAN KULIAH KERJA USAHA (KKU)

Periode 1 Februari - 3 April 2023

Nama Mahasiswa : Ken Ken Wahyuning Setyawati
NIM : 20110114
Pembimbing : Atik Lusia, S.E., M.P.A.
No. Telp Pembimbing : 0812 3144 5566

Nama Instansi : PT Jasa Raharja Perwakilan Sukoharjo
Alamat Instansi : Jl. Melati Selatan, Bulakrejo, Sukoharjo
Nama Pimpinan : Bpk. Hadi Ismanto, S.T.
No. Telp Pimpinan :

FEBRUARI 2023

RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	

MARET 2023

RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	LIBUR	LIBUR	✓	✓	✓	✓	✓	

APRIL 2023

SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	MINGGU							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
LIBUR	LIBUR	✓	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	LIBUR	

Surakarta, 3 April 2023
Pimpinan/Ketua/Kepala Instansi
JASA RAHARJA
SUKOHARJO
Pratika, SE

Surakarta, 3 April 2023
Pimpinan/Ketua/Kepala Instansi

LAMPIRAN 3**Dokumentasi Kegiatan**

LAMPIRAN 4

Berkas Laporan Harian Penerimaan

PT JASA RAHARJA (Persero)

LOKET DOOR TO DOOR KARANGANYAR

LAPORAN HARIAN PENERIMAAN PER TRAYEK DAN PER FORMULA TARIF

Tempat Penjualan : LOKET DOOR TO DOOR KARANGANYAR

08 Maret 2023

Khusus PO : 04072041 - PERORANGAN S. KARANGANYAR

Tanggal : 08/03/2023

Sandi Operator : 85092321



Lampiran : 0 / SEMUA (Filter BPK : Tidak ada)

Halaman : 1 dari

LOKET TRAYEK TARIF	NO. RESI	NAMA PO	NO POLISI	NOMINAL RWKBU	JML SEAT	BERLAKU DARI	S/D	NO. RESI LAMA	KETERANGAN	
0400719 - LOKET DOOR TO DOOR KARANGANYAR										
ANGDES										
1	30,000	0400719.2023.000.018	04072041/PERORANGAN S. KARANGANYAR	AD-1023-OF	120,000	8	30-11-2022	30-03-2023	0400719.2023.000.018	Karanganyar Jaya
2	30,000	0400719.2023.000.018	04072041/PERORANGAN S. KARANGANYAR	AD-1003-OF	120,000	8	30-11-2022	30-03-2023	0400719.2023.000.018	Karanganyar Jaya
3	30,000	0400719.2023.000.020	04072041/PERORANGAN S. KARANGANYAR	AD-1033-OF	60,000	12	28-12-2022	28-02-2023	PR_KB119.21.5.100	Karanganyar Jaya
4	30,000	0400719.2023.000.021	04072041/PERORANGAN S. KARANGANYAR	AD-1043-OF	120,000	8	30-11-2022	30-03-2023	0400719.2023.000.021	Karanganyar Jaya
					Jumlah ANGDES					480,000
					Jumlah 0400719 - LOKET DOOR TO DOOR KARANGANYAR					480,000
					Jumlah TOTAL					480,000

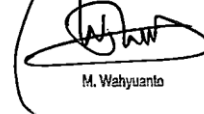
TOTAL IIV = Rp.***480.000 Terbilang (Empat Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah)

Rekapitulasi Penggunaan Resi:

0400719.2023 000,018 - 000,021 = 4 Lembar
4 Lembar

Yang menerima seloran


Nuning Febriana
Mengetahui
Kepala Perwakilan

Hadi Ismanito, ST
08 Maret 2023
Petugas

M. Wahyuanito

PT Jasa Raharja

Operating Unit : LOKET PERWAKILAN SUKOHARJO

Bukti Penerimaan - Standard

No. : 04073203230113 / Tgl. Penerimaan : 08-MAR-23

Diterima dari :

No. : 0400719
Nama : LOKET DOOR TO DOOR KARANGANYAR
Alamat : JAWA TENGAH,
Jumlah Penerimaan : 480,000
Jumlah Tagihan : IDR 480,000
Terbilang : # Empat Ratus Delapan Puluh Ribu Rupiah #
Keterangan : Pelunasan Tagihan 0400719.23.KU.4D81A 08-MAR-23

No. Receipt : 0400719.23.KU.4D81A
Tgl. GL : 08-MAR-23
Metode Penerimaan : BPD Transfer
Bank Penerima :
Nama Bank : BPD
Nama Rekening : JR-0400701-BPD-1030002527
No. Rekening : 1030002527

No.	No. Invoice	Tipe Invoice	Jumlah
1.	0400719.23.KU.4D81A	Transaksi Kas/Bank	480,000
		Total IDR	480,000

Pencatatan Akuntansi

No. Bukti Penerimaan : 04073203230113 / Tgl. Penerimaan : 08-MAR-23

No. Receipt : 0400719.23.KU.4D81A

No.	Segmen	Kategori Akun	Jumlah	
			Dr	Cr
1.	01-0400701-000-1221161-0000000000-000000-00000-00000	Cash	480,000	0
2.	01-0400701-000-1245000-0000000000-000000-00000-00000	Receivable	0	480,000

Tanggal Preview : 09-Mar-2023

Page 11 of 11

Dibuat Oleh : NUNING.FEBRIANA

Diposting Oleh : NUNING.FEBRIANA

Note:

Dokumen ini merupakan bukti pembukuan yang sah.

PT JASA RAHARJA (Persero)
0400729 - SAMSAT KELILING WONOGIRI

Rekapitulasi Penerimaan S.W.D.K.L.L.I

TANGGAL 10/02/2023
SANDI OPERATOR Adisti Nua Wijaya,

10/02/2023

Verifikasi
10/02/2023

PT JASA RAHARJA (Persero)
0400729 - SAMSAT KELILING WONOGIRI

	GOL	JML-KEND	KD/SERTIFIKAT	S.W.D.K.L.L.I	DENDA	JUMLAH
TAHUN BERJALAN (*)						
	CI	302	906.000	9.664.000	1.184.000	11.754.000
	DP	32	96.000	4.430.000	170.000	4.746.000
	SUB TOTAL	334	1.002.000	14.144.000	1.354.000	16.500.000
TAHUN-TAHUN LALU						
	CI	2	6.000	64.000	64.000	134.000
	JUMLAH	2	6.000	64.000	64.000	134.000
	CI	8	24.000	256.000	256.000	536.000
	JUMLAH	8	24.000	256.000	256.000	536.000
	CI	11	33.000	352.000	352.000	737.000
	JUMLAH	11	33.000	352.000	352.000	737.000
	SUB TOTAL	21	63.000	672.000	672.000	1.407.000
	JUMLAH TAHUN BERJALAN	334	1.002.000	14.144.000	1.354.000	16.500.000
	JUMLAH RANMOR (*) + **	334	1.002.000	14.144.000	1.354.000	16.500.000
	TOTAL PENERIMAAN	355	1.065.000	14.816.000	2.026.000	17.907.000
LEBIH KURANG SETOR						
	TOTAL SETOR BANK					17.907.000
	TOTAL PENDAPATAN	355	1.065.000	14.816.000	2.026.000	17.907.000

Page 1 of 1

TERBACA: (tujuh belas juta sembilan ratus tujuh ribu -rupiah)

Mengesahui
Kepala Kantor
Erwin Sudrajat

Wonogiri, 10 Februari 2023

Petugas
Taufiq Bayu P

REKAPITENDARAAN LUNAS SUMBANGAN WAJIB

KETERANGAN	GOLONGAN								JML.	HARGA			
	A	B	C1	C2	DU	DP	EP	F		KD/SERT	S.W.D.K.L.L.I	DENDA	JUMLAH
0 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	63.000	672.000	672.000	1.407.000
DAFTAR ULANG	0	0	302	0	0	32	0	0	0	334	1.002.000	14.144.000	16.508.000
TOTAL PENDAPATAN	0	0	302	0	0	32	0	0	0	334	1.065.000	14.816.000	17.907.000